

# Rakvere Hambapolikliinik OÜ hambaravi teenuste osutamise üldtingimused

## 1. ÜLDSÄTTED

1.1. Käesolevaid teenuse osutamise üldtingimusi („Üldtingimused“) kohaldatakse kõikidele Rakvere Hambapolikliinik OÜ (edaspidi RHK) ja patsientide („Patsient“) vahel sõlmitavatele tervishoiuteenuse osutamise lepingutele („Leping“).

1.2. Üldtingimused kuuluvad lahutamatu osana RHK ja Patsiendi vahel sõlmitava Lepingu juurde. Lisaks eeltoodule on Lepingu lahutamatud osad RHK sisekord või muud reeglid (sh Veebilehel või RHK tegevuskohas avaldatud dokumendid, korrad, eeskirjad, juhised jms, muuhulgas patsiendi meelepea) ja Poolte vahelised kokkulepped. Vastuolude esinemisel eelnimetatute vahel lähtutakse neist prevaleerimise järjekorras järgnevalt: RHK ja Patsiendi vahel vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis sõlmitud kokkulepped (mh Patsiendi poolt antud nõusolekud), RHK sisekord/reeglid, Üldtingimused. Patsient ning piiratud teovõimega Patsiendi esindaja kinnitab Lepingu sõlmimisega, et on Üldtingimustega põhjalikult tutvunud ning nõustub nende kohaldumisega Lepingule.

## 2. MÕISTED

Üldtingimustes kasutatavatel suure algustähega mõistetel on alljärgnev tähendus:

2.1. Patsient on patsient, kellele RHK Lepingu alusel Teenuseid osutab.

2.2. Leping on Patsiendi ja RHK vaheline leping Teenuse osutamiseks, millele kohalduvad muuhulgas käesolevad Üldtingimused.

2.3. Tasu on Patsiendi poolt RHK-le Teenuse eest makstav tasu; kusjuures põhiteenuste hinnakiri on avaldatud Veebilehel ning teenuste, uuringute, protseduuride, analüüside ja muude toimingute põhjalikum hinnakiri on kättesaadav RHK registratuuris. Patsient teadvustab, et konkreetsete Teenuste, protseduuride, analüüside ja muude toimingute vajalikkus ning nende tasu kujunemine võib sõltuda vajaliku ravi eripäradest.

2.4. Teenus tähendab Teenuse osutaja poolt pakutavaid Tervishoiu- ja Terviseteenuseid. RHK poolt pakutavad teenused on loetletud Veebilehel. Patsient teadvustab, et teenuste koosseis võib ajas muutuda, ning et RHK rakendab mõistlikke meetmeid, et Veebilehel loetletud teenuste nimekiri oleks ajakohane.

2.5. RHK on (sõltuvalt teenust osutavast isikust) Rakvere Hambapolikliinik OÜ (registrikood 10157300) koos oma töötajate ja teenuseosutajatest alltöövõtjatega.

2.6. Tervishoiuteenus – RHK tervishoiutöötaja tegevus Patsiendi haiguse või vigastuse ennetamiseks, diagnoosimiseks ja ravimiseks eesmärgiga leevendada Patsiendi vaevusi, hoida ära tema tervise seisundi halvenemist või haiguse ägenemist ning taastada tervist.

2.7. Vastuvõtt tähendab RHK nimel teenust osutava isiku ja Patsiendi kohtumist (nii füüsiliselt, interneti kui ka telefoni vahendusel) Teenuse osutamise eesmärgil.

2.8. Veebileht on RHK veebileht [www.RHKkliinik.ee](http://www.RHKkliinik.ee) koos selle alamdomeenidega.

2.9. Üldtingimused on käesolevad teenuse osutamise üldtingimused.

### 3. LEPINGU SÕLMIMINE

3.1. Leping loetakse RHK ja Patsiendi vahel sõlmituks Patsiendi poolt Vastuvõtu broneerimisega, Patsiendile Teenuse osutamise alustamisega (sh otsusevõimetule Patsiendile teenuse osutamise alustamisega, mis vastab tema tegelikule või eeldatavale tahtele) või Teenuse osutamise kohustuse ülevõtmisega Patsiendi nõusolekul.

3.2. Rakvere Hambapolikliinikul on õigus keelduda Terviseteenuse Lepingu sõlmimisest. Tervishoiuteenuse Lepingu sõlmimisest ja Teenuse osutamisest on RHK-l õigus keelduda, kui Patsiendi taotletavad Lepingu tingimused on vastuolus seadusega, Patsient hilineb või ei ilmu Vastuvõtule (sh kui Patsient ilmub vastuvõtule RHK sisekorda/reegleid rikkudes, nt koos lemmikloomaga, on joobes jne.) või kui esineb Üldtingimuste p-s 8.3 nimetatud asjaolu.

### 4. VASTUVÕTU BRONEERIMINE JA TÜHISTAMINE

4.1. Vastuvõtu broneerimine toimub **Telefoni teel (kõne)** või RHK asukohas. Vastuvõtu tühistamine toimub **Telefoni teel (kõne, SMS)**. Veebilehel Vastuvõtu broneerimiseks ette nähtud kontaktandmeid (e-post, telefon) kasutades saab edastada oma broneeringu soovi kuid **broneeringu päeva ja kellaaja kinnitab administraator Telefoni teel.**

4.2. Kui Patsient tühistab Vastuvõtu vähem kui 24 tundi enne Vastuvõttu või ei ilmu õigeaegselt Vastuvõtule, on RHK-l õigus nõuda Patsiendilt Tasu Vastuvõtule mitteilmumise eest vastavalt hinnakirjale.

### 5. PATSIENDI TEAVITAMINE JA NÕUSOLEK

5.1. Tervishoiuteenuse osutamisel teavitab RHK Patsienti tema läbivaatamise tulemustest ja tervises seisundist, võimalikest haigustest ja nende kulgemisest, vajaliku tervishoiuteenuse kättesaadavusest, olemusest ja otstarbest, selle osutamise kaasnivatest ohtudest ja tagajärgedest ning teistest võimalikest tervishoiuteenustest. Patsiendi soovil esitab RHK nimetatud teabe kirjalikku taasesitamist võimaldav vormis. RHK ei avalda Patsiendile eeltoodud teavet üksnes juhul, kui Patsient keeldub teabe vastuvõtmisest ja sellega ei kahjustata tema ega teiste isikute õigustatud huve.

5.2. Patsiendile osutatakse Tervishoiuteenust üksnes tema nõusolekul, kusjuures Patsient võib nõusoleku tagasi võtta. Loetakse, et nõusolek on antud Vastuvõtu broneeringu tegemisega. RHK nõudmisel peab nõusolek või selle tagasivõtmise avaldus olema vormistatud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Seadusega sätestatud juhtudel ja ulatuses ei ole Patsiendi ega

tema seadusliku esindaja nõusolek Tervishoiuteenuse osutamiseks vajalik. Nõusoleku tagasivõtmine ei mõjuta selle tagasivõtmisele eelnenud Tervishoiuteenuse osutamise lubatavust ning Patsient arvestab, et kui nõusolek võetakse tagasi pärast Tervishoiuteenuse osutamisega alustamist, võib RHK-l esineda vajadus teha Tervishoiuteenuse osutamise ohutuks lõpetamiseks täiendavad toiminguid, ning et selline nõusoleku tagasivõtmine võib ohustada Patsiendi tervist.

5.3. Piiratud teovõimega Patsiendi puhul kuuluvad Patsiendi õigused Tervishoiuteenuse osas teabe saamiseks ja nõusoleku andmiseks Patsiendi seaduslikule esindajale ulatuses, milles Patsient ei ole võimeline pool- ja vastuväiteid vastutustundeliselt kaaluma. Patsienti tuleb sellisel juhul teavitada asjaoludest ja tehtud otsustest mõistlikus ulatuses. Kui seadusliku esindaja Tervishoiuteenust puudutav otsus kahjustab ilmselt Patsiendi huve, ei või RHK seda järgida.

## **6. POOLTE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

6.1. Pooled kohustuvad Teenuse osutamise käigus järgima Lepingus ja seaduses sätestatud ning käituma üksteisega viisakalt ja lugupidavalt.

6.2. Rakvere Hambapolikliinikul on õigus:

6.2.1. saada Teenuse eest Tasu vastavalt Lepingule;

6.2.2. töödelda Teenuse osutamiseks vajalikke Patsiendi isikuandmeid (sh tervist puudutavaid andmeid) vastavalt kohalduvatele õigusaktidele, sh Tervishoiuteenuse puhul vastavalt tervishoiuteenuste korraldamise seadusele, muuhulgas vajaduse korral juba enne Vastuvõttu (nt Tervise Infosüsteemis või mistahes muul lubatud viisil või andmekandja kaudu);

6.2.3. edastada kooskõlas kohalduvate õigusaktidega Patsiendi isikuandmeid Tervise Infosüsteemi või muudesse asjakohastesse andmebaasidesse;

6.2.4. kaasata Teenuse osutamisel teisi spetsialiste/eriarste.

6.3. Rakvere Hambapolikliinikul on kohustus:

6.3.1. tagada, et Tervishoiuteenus vastab vähemalt arstiteaduse üldisele tasemele ja Tervishoiuteenust osutatakse tervishoiuteenuse osutajalt tavaliselt oodatava hoolega ning vastavuses Lepinguga ja kohalduvate õigusaktidega;

6.3.2. selgitada Patsiendile üksikasjalikult Tervishoiuteenuse osutamise korda, Tervishoiuteenuse raames teostatavate toimingute sisu ja olemust, kaasnevaid ohte ja tagajärjesid ning anda vajalikke juhiseid (sh selgitama elukorralduslikke piiranguid) toiminguks ettevalmistumiseks ja sellest taastumiseks;

6.3.3. teavitada Patsienti tema läbivaatuse ja tellitud analüüsi- ja/või uuringutulemustest, sealhulgas võimalikest tuvastatud haigustest ja nende kulgemisest;

6.3.4. soovitada Patsiendile täiendavaid terviseuuringuid või suunata Patsient muu tervishoiuteenuse osutaja vastuvõtule, kui see on Patsiendi terviseseisundist tulenevalt vajalik;

6.3.5. koguda, töödelda ja hoida saladuses kooskõlas kohalduvate õigusaktidega Patsiendi isikuandmeid, sh eri liiki isikuandmeid (nt terviseandmed);

6.3.6. dokumenteerida Patsiendile Tervishoiuteenuse osutamist ja säilitada vastavaid dokumente nõuetekohaselt;

6.3.7. osutada Teenust eesti keeles. Patsiendi soovil ja/või Kokkuleppel patsiendiga ka muus keeles, kui RHK töötaja valdab nimetatud keelt tervishoiuteenuse osutamiseks vajalikul tasemel. RHK-l ei saa olla kohustatud suhtlema ega esitama dokumente ning samuti dokumente tõlkima eesti keelest muusse keelde ega muust keelest eesti keelde;

6.3.8. teavitada Patsienti esimesel võimalusel Teenuse osutamise takistustest;

6.3.9. esitada õigusaktides ette nähtud juhtudel Patsiendi isikuandmeid (sh tervisekontrolli otsuseid) Patsiendi tööandjale või Patsiendi seaduslikule esindajale.

#### **6.4. Patsiendil on õigus:**

6.4.1. olla aktiivselt kaasatud Teenuse osutamise protsessi ning olla Vastuvõtu aja piires ära kuulatud;

6.4.2. saada Tervishoiuteenust vastavalt arstiteaduse üldisele tasemele;

6.4.3. Saada Teenuseid RHK asukohas, välja arvatud juhul, kui Teenuse olemusest ei tulene teisiti;

6.4.4. Saada igakülgset teavet talle osutatud Tervishoiuteenuse kohta, sealhulgas esitada küsimusi või paluda lisainformatsiooni Tervishoiuteenuse osutajalt, tutvuda Tervishoiuteenuse osutamise kohta koostatud dokumentidega ja saada neist vastavalt kehtivale hinnakirjale ära kirju;

6.4.5. Pöörduda RHK poolse Tervishoiuteenuse osutamise tegevuse kohta hinnangu saamiseks vastavate järelevalveasutuste poole;

6.4.6. Võimalusel ja kokkuleppel RHK-ga vahetada tervishoiutöötajat või loobuda Tervishoiuteenuse saamisest.

#### **6.5. Patsiendil on kohustus:**

6.5.1. saabuda Vastuvõtule õigeaegselt (soovitavalt 10 minutit varem, aga igal juhul enne Vastuvõtu aja algust) ning teavitada RHK registratuuri esimesel võimalusel Vastuvõtule ilmumisest, hilinemisest või mitteilmumisest;

6.5.2. võtta Vastuvõtule kaasa fotoga isikut tõendav dokument (ID-kaart, pass) või juhiluba;

6.5.3. tasuda Teenuse eest Tasu vastavalt Lepingule;

6.5.4. avaldada RHK-le kogu teave, mis võib mõistlikult võttes olla Teenuse osutamisel oluline, sh tõene ja täielik informatsioon oma kontaktandmete, tervises seisundi, varasemalt osutatud tervishoiu- ja muude teenuste ja tarvitavate ravimite kohta;

6.5.5. osutada Teenuse osutamise käigus RHK-le igakülgset ka abi, sh järgida RHK poolt antud korraldusi ja juhiseid;

6.5.6. kasutada RHK seadmeid ja vara heaperemehelikult ning sihtotstarbeliselt, järgides RHK juhiseid ja asjakohaseid kasutusjuhendeid.

## **7. TEENUSE EEST TASUMINE**

7.1. Patsient on kohustatud tasuma RHK-le Teenuse eest Tasu vastavalt Teenuse osutamise hetkel kehtivatele hindadele. Patsiendi soovi korral annab RHK Teenuste ja hindade osas täiendavat informatsiooni. Kõik Patsiendile määratud või Patsiendi poolt soovitatavad uuringud ja analüüsid on tasulised, st lisanduvad vastuvõtu ja/või visiiditasule. Teenuse osutamise hetkeks loetakse Vastuvõtu aega või protseduuri, analüüsi või analüüsiks proovi võtmise, uuringu või muu toimingute teostamise aega.

7.2. Kui Tasu eeldatav suurus on märgitud Poolte vahelises kirjalikku taasesitamist võimaldavas kokkuleppes (nt raviplaan), siis kohustub Patsient tasuma ka patsiendi tervise ja eduka ravitulemuse huvides vajalike Teenuste (muuhulgas täiendavad uuringud, analüüsid, protseduurid jne) eest, milliste osutamise vajadus ei olnud kokkuleppe sõlmimise ajal ettenähtav, sh kui Teenuse osutamise käigus ilmnevad uued asjaolud. Pooltevahelises kokkuleppes (sh raviplaanis) märgitakse Teenuste maksumus kokkuleppe koostamise hetke seisuga. Hindade uuenemisel lähtutakse sellistest uuenenud hindadest ning Teenuse eest kuulub Tasu maksmisele vastavalt Teenuse osutamise hetkel kehtivatele hindadele millele ei lisandu käibemaks. Teenuse osutamise hetkeks loetakse Vastuvõtu aega või protseduuri, analüüsi või analüüsiks proovi võtmise, uuringu või muu toimingute teostamise aega.

7.3. Tasu kuulub maksmisele sõltumata Teenuse tulemusest, muuhulgas juhul kui Teenuse tulemus ei ole Patsiendi jaoks täielikult ootuspärane.

7.4. Teenuse eest tasumine toimub vahetult Teenuse osutamise järgselt pangakaardiga või sularahas. Kui tasumine toimub poolte kokkuleppel arve alusel, kohustub Patsient maksuma Tasu hiljemalt arvel märgitud maksetähtpäevaks. Patsient on arvega seonduvatest pretensioonidest (teenused, summa, arve kättetoimetamine jne) kohustatud teatama hiljemalt 7 kalendripäeva jooksul teenuse osutamisest või arve saamisest. Eelnimetatud perioodi möödumisel loetakse, et Patsiendil puuduvad arve osas mistahes pretensioonid.

7.5. Patsient on Tasu maksmisest vabastatud ainult nende teenuste ulatuses, milles tasumise kohustuse on kehtivalt üle võtnud muu isik (nt Tervisekassa seaduses sätestatud juhtudel ja korras, kindlustusandja või krediidasutus). Üksikudel juhtudel võivad eelnimetatud tasumise kohustuse ülevõtjad sellest taganeda ka tagasiulatuvalt. Sellisel juhul kohustub Patsient maksuma Tasu hiljemalt vastavalt arvele ja arvel märgitud maksetähtpäevaks.

7.6. RHK-l on õigus ühepoolset muuta Teenuste, uuringute, protseduuride, analüüside ja muude toimingute hindasid kooskõlas Üldtingimuste p-s 12.1 sätestatud korraga.

7.7. Tasu tähtaegselt maksmata jätmisel on RHK-l õigus volitada kolmandaid isikuid nõudma tasumata arveid sisse RHK nimel või loovutada Tasu nõuded kolmandatele isikutele, ning edastada kohustuse täitmiseks vajalikke Patsiendi ja tema seadusliku esindaja isikuandmeid vastavale isikule. Edastatavate andmete hulka kuuluvad üksnes sellised isikuandmed, millised

on vajalikud võlgnevuse sissenõudmiseks. Selliste andmete alla ei kuulu eriliigilised isikuandmed, mh terviseandmed.

## **8. LEPINGU LÕPPEMINE**

8.1. Leping lõpeb: (i) Patsiendi surma korral; (ii) Teenuse osutamise lõppemisega; (iii) Teenuse osutamise ülevõtmisega teise teenuseosutaja poolt; (iv) Lepingu ülesütlemisel.

8.2. Patsiendil on õigus Leping igal ajal põhjust avaldamata üles öelda.

8.3. Mõjuval põhjusel, mille tõttu ei saa tervishoiuteenuse osutajalt kõiki asjaolusid arvestades tervishoiuteenuse osutamise jätkamist oodata, on RHK-l õigus Leping kas üles öelda või kui RHK peab seda mõistlikult võimalikuks, siis Teenuse osutamine vajaliku aja võrra edasi lükata. Selliseks mõjuvaks põhjuseks on muuhulgas:

8.3.1. Patsient hilineb või ei ilmu Vastuvõtule;

8.3.2. Patsient või tema seaduslik esindaja on alkoholi- ja/või narkojoobes, nakkushaiguste vastu vaktsineerimata vastava nakkushaiguse leviku kõrgperioodil või esinevad selged nakkushaiguse sümptomid;

8.3.3. Patsiendil on RHK ees sissenõutavaks muutunud võlgnevus, kusjuures kui Patsiendil on RHK ees võlgnevus, mis on olnud sissenõutav vähemalt 60 päeva, ei võimalda RHK Patsiendil end registreerida täiendavale Vastuvõtule ega muule Teenusele;

8.3.4. Patsient ei ole nõus suurenenud riskiga protseduuride teostamiseks allkirjastama informeeritud nõusoleku avaldust;

8.3.5. Patsient soovib Teenust: (i) mis ei ole arstiteaduslikult põhjendatud; (ii) mis toob kaasa suurema riski tervisele kui Teenuse osutamata jätmine; (iii) mis seab ohtu RHK töötaja või kolmanda isiku tervise; või (iv) mille osutamiseks puudub RHK-l tegevusluba või vajalik kompetents;

8.3.6. Patsient või tema seaduslik esindaja ei avalda Teenuse osutamiseks vajalikku teavet või ei osuta muud Teenuse osutamiseks vajalikku ka abi, sh kui Patsiendi (või tema seadusliku esindaja) ja RHK vahel on ületamatu erimeelsus, mis ei võimalda Teenuse osutamist;

8.3.7. RHK nimel teenust osutaval isikul ei ole võimalik Patsiendi või tema seadusliku esindajaga mõlemale poolele arusaadavas keeles suhelda;

8.3.8. Patsient või tema seaduslik esindaja ei järgi head suhtlemistava (nt ebaviisakas või enesele või teistele ohtlik käitumine);

8.3.9. RHK ei ole mõistlikult võimalik teenust osutada, näiteks kui: (i) esinevad ettenägematud töökorralduslikud probleemid (personali haigestumised, tehnilised rikked, tarneraskused või muud takistused Teenuse osutamisel, või nt RHK nimel Teenust osutav vajalike eriteadmistega isik lahkub töölt ning puudub vajalik asendus); (ii) toimub töötajate streik; (iii) Teenuse osutamist takistab vääramatü jõu olukord;

8.3.10. Patsient või tema seaduslik esindaja rikub muid Lepingu järgseid kohustusi, sh RHK sisekorda/reegleid.

8.4. Lepingu lõppemine ei mõjuta enne Lepingu lõppemist sissenõutavaks muutunud kohustusi. Muuhulgas on Patsient ja asjakohasel juhul tema seaduslik esindaja kohustatud tasuma RHK-le kogu Tasu osutatud Teenuste eest.

## **9. TAGASISIDE, ETTEPANEKUD JA KAEBUSED**

9.1. Patsiendil on õigus esitada RHK-le tagasisidet, ettepanekuid ja kaebusi vastavalt veebilehel kättesaadavale kaebuste lahendamise korrale.

## **10. VASTUTUS**

10.1. RHK osutab Tervishoiuteenuseid vastavalt arstiteaduse üldisele tasemele ja ravijuhistele. RHK ei saa inimfüsioloogiast ja Patsiendi käitumisest lähtuvalt Patsiendi paranemist või protseduuri edukust lubada ja garanteerida.

10.2. RHK ja Tervishoiuteenuse osutamisel osalev tervishoiutöötaja, kes tegutseb RHK-ga sõlmitud töölepingu või muu sellesarnase lepingu alusel, vastutavad üksnes kohustuste süülise rikkumise eest, eelkõige diagnoosi- ja ravivigade ning Patsiendi teavitamise ja tema nõusoleku saamise kohustuse rikkumise eest. RHK vastutab ka teda abistavate isikute tegevuse ja Teenuse osutamisel kasutatavate seadmete vigade eest.

10.3. RHK ei vastuta Teenuse osutamisega kaasnevate negatiivsete tagajärgede ja kahju eest, kui (i) Patsienti on teavitatud võimalikest riskidest ja tagajärgedest ning Patsient on andnud nõusoleku Teenuse osutamiseks; (ii) selle põhjuseks on Patsiendi poolt teabe andmise või kaasaaitamiskohustuse rikkumine, sealhulgas siis, kui Patsient ei järgi RHK juhiseid Teenuseks valmistumisel või annab enda või enda tervise kohta ebaõiget, mittetäielikku või eksitavat teavet.

10.4. RHK ja Teenuse osutamisel osaleva tervishoiutöötaja vastutuse aluseks olevat asjaolu on kohustatud tõendama Patsient, välja arvatud juhul, kui Patsiendile Tervishoiuteenuse osutamine on jätud nõuetekohaselt dokumenteerimata.

10.5. Patsiendi Tervishoiuteenuse osutamisest tuleneva kahju hüvitamise nõude aegumistähtaeg on viis aastat alates ajast, mil ta sai teada RHK või tervishoiutöötaja poolt Tervishoiuteenuse osutamise seonduva kohustuse rikkumisest ja kahju tekkimisest.

10.6. Kui RHK suunab Patsiendi Teenuse osutamise raames teenusesaamiseks kolmandast isikust teenuseosutaja juurde, sõlmib Patsient selle teenusepakkujaga eraldi teenuse osutamise lepingu ning RHK ei vastuta selle isiku osutatud teenuste eest.

10.7. Kui Patsient on piiratud teovõimega, on Lepingust tulenevate Patsiendi rahaliste kohustuste osas Lepingu pooleks ka piiratud teovõimega Patsiendi esindaja. See tähendab, et piiratud teovõimega Patsiendi puhul vastutavad Lepingust tulenevate rahaliste kohustuste täitmise eest nii Patsient kui ka Patsiendi esindaja.

10.8. Järelevalvet RHK poolt osutatavate Tervishoiuteenuste üle teostab Terviseamet.

## **11. ISIKUANDMETE TÖÖTLEMINE**

11.1. RHK töötleb Patsiendi isikuandmeid kooskõlas Eesti ja Euroopa Liidu isikuandmete kaitset reguleerivate õigusaktidega. Täpsem teave Teenuse osutamise käigus isikuandmete töötlemise kohta on sätestatud isikuandmete töötlemise üldtingimustes, mis on leitavad RHK veebilehelt.

## **12. MUUDATUSED**

12.1. RHK-l on õigus Üldtingimusi (sh pakutavate Teenuste loetelu, hindasid jne.) muuta, sellest ette teatamata. Muudatustega mittenõustumise korral on Patsiendil õigus Leping üles öelda. Lepingu ülesütlemine ei mõjuta enne ülesütlemist sissenõutavaks muutunud kohustusi. Kui Patsient Lepingut üles ei ütle, loetakse Patsient muudatustega nõustunuks.

## **13. KOHALDUV ÕIGUS JA KOHTUALLUVUS**

13.1. Lepingule kohaldatakse Eesti Vabariigi õigust. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel, mille ebaõnnestumisel lahendatakse vaidlused kohtus, kusjuures esimese astme kohtuks on Lääne-Viru Maakohus, kui kohalduvatest õigusaktidest ei tulene teistsugust kohustuslikku kohtualluvust. Alternatiivselt on Patsiendil tervishoiuteenuse kvaliteedile kohtuvälise hinnangu saamiseks võimalik pöörduda Tervishoiuteenuse kvaliteedi ekspertkomisjoni poole aadressil: Sotsiaalministeerium, Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn või e-posti teel: info@sm.ee.